# WNIOSEK

**o pozwolenie na użytkowanie**

**(PB-17)**

PB-17 nie dotyczy przystąpienia do użytkowania przed wykonaniem wszystkich robót budowlanych.

**Podstawa prawna**: Art. 55 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz art. 57 ust. 1 w zw. z ust. 3a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane   
(tekst jednolity: Dz.U. z 2023r., poz. 682 ze zmianami).

## 1. ORGAN NADZORU BUDOWLANEGO

Nazwa: ……………………………………………………………………………………………...…………..

### 2.1. DANE INWESTORA1)

Imię i nazwisko lub nazwa: ……………………………………………………………………………….……...

Kraj: ………………………………. Województwo: .……………………………………………………………

Powiat: ………………………………………….. Gmina: .………………..……………………………   
Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: ………. Nr lokalu: ……..…. Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...……………………..   
Email (nieobowiązkowo): ………………………………………………………………………………………..

Nr tel. (nieobowiązkowo): .………………..………………………….………………………………………….

### 2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)1)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: ………………………………. Województwo: .…………………………………………………   
Powiat: ………………………………………….. Gmina: .………………..……………………………   
Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: ………. Nr lokalu: ……..…. Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...……………………….……..

Adres skrzynki ePUAP2): ...………………………………………………………………………….…...……….

**3. DANE PEŁNOMOCNIKA1)**

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

□ pełnomocnik □ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: …………………………………………………………………………………………   
Kraj: ………………………………. Województwo: .……………………………………………………………

Powiat: ………………………………………….. Gmina: .………………..…………………………….………

Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: ………. Nr lokalu: ……..…. Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...…………………….………..

Adres skrzynki ePUAP2): ……………………………………………………………………………..…………..

Email (nieobowiązkowo): ……………………………………………………………………………….………..

Nr tel. (nieobowiązkowo): .………………..………………………….…………………………………….

## 4. INFORMACJE O DECYZJI O POZWOLENIU NA BUDOWĘ ALBO ZGŁOSZENIU BUDOWY, O KTÓREJ MOWA W ART. 29 UST. 1 PKT 1 I 2 USTAWY Z DNIA 7 LIPCA 1994 R. – PRAWO BUDOWLANE

Organ wydający decyzję albo przyjmujący zgłoszenie: ....………………………………………………   
Data wydania decyzji albo dokonania zgłoszenia: …………………………………..…….…..…..……   
Nr decyzji: …………..………….……………… Znak sprawy: ……………………………..………………….

## 5. INFORMACJE O OBIEKCIE

Wskaż funkcję (przeznaczenie) lub parametry obiektu, którego dotyczy wniosek o udzielenie pozwolenia na użytkowanie.

……………………………………….………………..………………………………………………….………. …………………………………………………………………………………….……….………….……….….

…………………………………………………………………….………………………………….…………...

……………………………………………..……………………………………………………….……………..

## 6. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ OBIEKT1)

Województwo:.…………………………………………………………………………………………..   
Powiat:…………………………………………Gmina:.………………..……………………………   
Ulica:……………………………………………………………. Nr domu: ………………...………..……..…..

Miejscowość: ……………………………………………….. Kod pocztowy: .…………….….…………..…….

Identyfikator działki ewidencyjnej3):…………………………………….…………………..……………………

## 7. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

□ Wyrażam zgodę □ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej   
w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną   
(Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

## 8. ZAŁĄCZNIKI

* Dziennik budowy.
* Projekt techniczny.
* Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu4).
* Oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania4).
* Protokoły badań i sprawdzeń4):

…………………………………………………………………………………………..………………………….

…………………………………………………………………………………………..………………………….

* Decyzja zezwalająca na eksploatację urządzenia technicznego, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorze technicznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1514), o ile jest wymagana4).
* Dokumentacja geodezyjna, zawierająca wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, w tym mapę, o której mowa w art. 2 pkt 7b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1990), oraz informacja o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu sporządzone przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii4).
* Potwierdzenie, zgodnie z odrębnymi przepisami, odbioru wykonanych przyłączy4).
* Zaświadczenie wójta, burmistrza albo prezydenta miasta, potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa   
  w art. 37i ust. 8 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021 r. poz. 741, z późn. zm.), o ile jest wymagane4).
* Wynik audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego, o którym mowa w art. 24l ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1693), oraz uzasadnienie zarządcy drogi, o którym mowa w art. 24l ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych – w przypadku drogi w transeuropejskiej sieci drogowej4).
* Kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu, z naniesionymi zmianami i w razie potrzeby uzupełniającym opisem zmian w razie zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu.
* Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r.

o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2142) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

* Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
* Kopię świadectwa charakterystyki energetycznej przekazanego w postaci papierowej lub wydruk świadectwa charakterystyki energetycznej przekazanego w postaci elektronicznej.

Inne:

* ……..………….…………………………………….………………………………………………………………..

## 9. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania wniosku w postaci papierowej.

……………………………………………………………………………………………………………………

1. W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
2. Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
3. W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny   
   i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje.
4. Zamiast oryginału, można dołączyć kopię dokumentu.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119), (RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego   
w Kaliszu z siedzibą przy pl. Świętego Józefa 5 w Kaliszu.

2. Administrator powołał inspektora ochrony danych. Kontakt z inspektorem jest możliwy   
pod nr tel. 62 50 14 207. Informacje można uzyskać także pisząc na adres   
email: [nadzorbudowlanykalisz@op.pl](mailto:nadzorbudowlanykalisz@op.pl)

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będę w celurealizacji zadań z zakresu prawa budowlanego.

4. Podstawą do przetwarzania Państwa danych jest realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym strony postępowania.

6. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,   
w oparciu o jednolity rzeczowy wykaz akt obowiązujący w jednostce 50 lat.

7. Państwa prawa:

a) prawo dostępu do treści swoich danych;

b) prawo do sprostowania i uzupełnienia danych;

c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;

d) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

e) w szczególnych przypadkach prawo do usunięcia danych;

f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,   
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, infolinia: 606 950 000), gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Prawo dostępu do danych, sprostowania i uzupełnienia oraz ograniczenia przetwarzania podlegają ograniczeniu po przekazaniu akt zawierających dane osobowe do składnicy akt, na mocy art. 22b ust. 4 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości skorzystania z określonych usług jednostki bądź załatwienia sprawy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej |  |