**WNIOSEK**

**o wszczęcie uproszczonego postępowania legalizacyjnego**

**(PB-15)**

**Podstawa prawna**: Art. 53a ust. 2 w zw. z ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U.   
z 2024r., poz. 725)

## 1. ORGAN NADZORU BUDOWLANEGO

Nazwa: …………………………………………………………………………………………………..

### 2.1. DANE WŁAŚCICIELA/ZARZĄDCY1)

Imię i nazwisko lub nazwa: …………………………………………………………………………. Kraj:………………………………. Województwo: .……………………………………………………

Powiat: ………………………………………….. Gmina: .………………..……………………………

Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: ………. Nr lokalu: ……..…. Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...…………………….. Email (nieobowiązkowo):………………………………………………………………………….……..

Nr tel. (nieobowiązkowo): .………………..………………………….……………………….………….

### 2.2. DANE WŁAŚCICIELA/ZARZĄDCY (DO KORESPONDENCJI)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji właściciela/zarządcy jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj:………………………………. Województwo: .……………………………………………………

Powiat:………………………………………….. Gmina: .………………..…………………..…………

Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: ………. Nr lokalu: ……..…. Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...…………………….. Adres skrzynki ePUAP2):…………………………………………………………………...….…………

## 3. DANE PEŁNOMOCNIKA1)

Wypełnia się, jeżeli właściciel/zarządca działa przez pełnomocnika.

□ pełnomocnik □ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………………… Kraj:………………………………. Województwo: .……………………………………………………

Powiat:………………………………………….. Gmina: .………………..…………………..…………

Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: ………. Nr lokalu: ……..…. Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...…………………….. Adres skrzynki ePUAP2):……………………………………………………………………..…………..

Email (nieobowiązkowo):……………………………………………………………….………………..

Nr tel. (nieobowiązkowo): .………………..………………………….……………….………………….

## 4. DANE DOTYCZĄCE OBIEKTU

Data zakończenia budowy: ………………………………………….…………………………………… Opis obiektu: ……………………………………………………………….……………………………. ……………………………………………………………………………….……………………………

## 5. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ OBIEKT[[1]](#footnote-1)[[2]](#footnote-2))

Województwo: .……………………………………………………………….………………………….. Powiat: ………………………………………… Gmina: .………………..….………………………… Ulica: ……………………………………………………………. Nr domu: ………..………..……..…..

Miejscowość: ……………………………………………….. Kod pocztowy: .……….….………..….

Identyfikator działki ewidencyjnej[[3]](#footnote-3)): …………………………………….……………….………………

## 6. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

□ Wyrażam zgodę □ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną   
(Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

## 7. ZAŁĄCZNIKI

* Pełnomocnictwo do reprezentowania właściciela/zarządcy (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2111,) – jeżeli działa przez pełnomocnika.
* Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy   
  z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Inne:

* ………………………………………………………………………………………………………

## 8. PODPIS WŁAŚCICIELA/ZARZĄDCY (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania wniosku w postaci papierowej.

……………………………………………………………………………………………………………

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119), (RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego   
w Kaliszu z siedzibą przy pl. Świętego Józefa 5 w Kaliszu.

2. Administrator powołał inspektora ochrony danych. Kontakt z inspektorem jest możliwy   
pod nr tel. 62 50 14 207. Informacje można uzyskać także pisząc na adres   
email: [biuro@kalisz.pinb.gov.pl](mailto:biuro@kalisz.pinb.gov.pl)

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będę w celurealizacji zadań z zakresu prawa budowlanego.

4. Podstawą do przetwarzania Państwa danych jest realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym strony postępowania.

6. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,   
w oparciu o jednolity rzeczowy wykaz akt obowiązujący w jednostce 50 lat.

7. Państwa prawa:

a) prawo dostępu do treści swoich danych;

b) prawo do sprostowania i uzupełnienia danych;

c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;

d) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

e) w szczególnych przypadkach prawo do usunięcia danych;

f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,   
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, infolinia: 606 950 000), gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Prawo dostępu do danych, sprostowania i uzupełnienia oraz ograniczenia przetwarzania podlegają ograniczeniu po przekazaniu akt zawierających dane osobowe do składnicy akt, na mocy art. 22b ust. 4 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości skorzystania z określonych usług jednostki bądź załatwienia sprawy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej |  |

1. )  W przypadku większej liczby właścicieli, zarządców, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych właścicieli, zarządców, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza. [↑](#footnote-ref-1)
2. )  Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej. [↑](#footnote-ref-2)
3. )  W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje. [↑](#footnote-ref-3)