

**Inwestor :**

....., dnia .....

.....  
Imię i Nazwisko

.....  
Adres

.....  
Telefon

**POWIATOWY INSPEKTORAT  
NADZORU BUDOWLANEGO  
W KALISZU**

Urząd Gminy .....

**Z a w i a d o m i e n i e \***  
**o zakończeniu budowy obiektu budowlanego**

Stosownie do art. 54 i art. 57 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2024r., poz. 725) zawiadamiam, że w dniu ..... została zakończona budowa:

**nazwa i adres obiektu, nr działki, obręb** .....

Roboty budowlane wykonane zostały na podstawie decyzji pozwolenia na budowę Starosty Kaliskiego nr ..... znak ..... z dnia .....

Niniejsze zawiadomienie zostało poprzedzone odbiorem częściowym (pozwolenie na użytkowanie nr ..... znak ..... z dnia .....

Do użytkowania obiektu budowlanego można przystąpić po zawiadomieniu właściwego organu o zakończeniu budowy, jeżeli organ ten, w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgłosi sprzeciwu w drodze decyzji.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Kaliszu z siedzibą przy pl. Świętego Józefa 5 w Kaliszu.
  2. Administrator powołał inspektora ochrony danych. Kontakt z inspektorem jest możliwy pod nr tel. 62 50 14 207. Informacje można uzyskać także pisząc na adres email: [biuro@kalisz.pinb.gov.pl](mailto:biuro@kalisz.pinb.gov.pl)
  3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań z zakresu prawa budowlanego.
  4. Podstawą do przetwarzania Państwa danych jest realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
  5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym strony postępowania.
  6. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w oparciu o jednolity rzeczowy wykaz akt obowiązujący w jednostce.
  7. Państwa prawa:
    - a) prawo dostępu do treści swoich danych;
    - b) prawo do sprostowania i uzupełnienia danych;
    - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
    - d) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
    - e) w szczególnych przypadkach prawo do usunięcia danych;
    - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, infolinia: 606 950 000), gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
- Prawo dostępu do danych, sprostowania i uzupełnienia oraz ograniczenia przetwarzania podlegają ograniczeniu po przekazaniu akt zawierających dane osobowe do składnicy akt, na mocy art. 22b ust. 4 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości skorzystania z określonych usług jednostki, bądź załatwienia sprawy.

.....  
podpis inwestora lub osoby przez niego upoważnionej

\* Art. 54 i art. 57 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2024r., poz. 725) w brzmieniu obowiązującym do dnia 19 września 2020 r.  
\*\* druk zawiadomienia wypełnić w 2 egzemplarzach

**Załączniki (art. 57 ust.1 - 3 ustawy Prawo budowlane):**

1. Dziennik budowy (kopia/oryginał do wglądu).
2. Oświadczenie kierownika budowy:
  - zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami wraz z informacją o dokonaniu pomiarów powierzchni użytkowej budynku i poszczególnych lokali mieszkalnych, w sposób zgodny z przepisami Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (ww. informacja dotyczy zawiadomienia o zakończeniu budowy lub złożenia wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie budynku mieszkalnego lub budynku z częścią mieszkalną),
  - doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu.
3. Oświadczenie Inwestora o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania.
4. Protokoły badań i sprawdzeń (kopia/oryginał do wglądu).
5. Dokumentacja geodezyjna: mapa z inwentaryzacją powykonawczą (1 x kopia, oryginał do wglądu) i informacja o zgodności usytuowania obiektu z proj. zagosp. terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzona przez uprawnionego geodetę.
6. Potwierdzenie odbioru wykonanych przyłączy (kopia/oryginał do wglądu).
7. W razie zmian nie odstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub pozwolenia na budowę, dokonanych podczas wykonywania robót, należy dołączyć kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego, z naniesionymi zmianami, a w razie potrzeby także uzupełniający opis. W takim przypadku oświadczenie kierownika budowy powinno być potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego, jeżeli został ustanowiony.
8. Oświadczenie o braku sprzeciwu lub uwag ze strony Państwowej Straży Pożarnej i Państwowej Inspekcji Sanitarnej, w przypadku, gdy projekt budowlany obiektu budowlanego, wymagał uzgodnienia pod względem ochrony przeciwpożarowej lub wymagań higienicznych i zdrowotnych
9. Karta informacyjna.
10. Decyzja pozwolenia na budowę (kopia/oryginał do wglądu).
11. Projekt budowlany (oryginał do wglądu).
12. Kopia zgłoszenia rozpoczęcia budowy.

Potwierdzam zwrot dokumentów w oryginale.

.....  
/podpis inwestora/